

Beschwerdebearbeitung

Beschwerdeeingang

Datum: _____

Beschwerende Person:

Name: _____

Beschwerde-Annehmer:

Name: _____

Weitergabe an EL

Datum: _____

Extern:

Intern:

Erstbeschwerde:

Folgebeschwerde:

Eingangsweg

Direkte Beschwerde:

Über den Dienstweg erhaltene Beschwerde:

Träger

Leitung

Mitarbeiter/-in

Elternvertreter

Sonstige

Beschwerdeeingang

Telefonisch

Brief

Persönlich

E-Mail

Betrifft Arbeitsbereich

- Konzeption / konzeptionelles Arbeiten
- päd. Arbeit mit dem Kind
- Zusammenarbeit mit Eltern
- Hygiene
- Organisatorisches
- Aufsichtspflicht + Sicherheitsmaßnahmen
- _____

Sachverhalt der Beschwerde

Beteiligung Dritter: Nein Ja _____

Zwischenbericht an Beschwerende Person

Lösung des Problems

Abschluss: Ja Nein

Weitere Schritte

Anlagen: _____
(z.B. Gesprächsprotokoll, schriftliche Beschwerde)